



دليل استخدام نظام التظلم من الدرجة النهائية أكتوبر 2022



1. صفحات الطالب/ة

1.1 لوحة المعلومات

عرض لوحة المعلومات لثلاثة أقسام:

- درجات الطالب/ة: يعرض درجات الطالب للفصل الدراسي المحدد.
- إحصائية درجات الطالب/ة: يعرض إحصائية عدد المقررات وفقاً لحرف تقدير معين.
- طلبات تظلم من الدرجة النهائية: تدرج الطلب المقدم للتظلم من الدرجة النهائية لفصل معين.

The screenshot displays a student dashboard with the following sections:

- Student Grades:** A table showing grades for the Fall 2014 term. The table has columns for CRN, Subject Code, Course No., Course Title, and Final Grade.
- Student Grades Statistic:** A bar chart showing the distribution of grades: A (8), B (5), B+ (5), C (10), C+ (9), D (11), D+ (7), and I (1).
- Final Grade Appeal Applications:** A table showing appeal applications for the Fall 2014 term. The table has columns for Term, Course, Request Date, CRN, Student Note, Expected Grade, Application Status, Instructor Decision, Instructor Note, Dep. Head Decision, Dep. Head Note, Assistant Dean Decision, Assistant Dean Note, New Grade, Committee Decision, and Committee Note.

CRN	Subject Code	Course No.	Course Title	Final Grade
17806	CHME	201		I
11777	PHYS	192		D+
13908	MATH	102		F
14545	CHEM	241		D
18270	PHYS	191		A

Term	Course	Request Date	CRN	Student Note	Expected Grade	Application Status	Instructor Decision	Instructor Note	Dep. Head Decision	Dep. Head Note	Assistant Dean Decision	Assistant Dean Note	New Grade	Committee Decision	Committee Note
Fall 2014	PHYS 191	02-OCT-22	18270	test	C	Approve	-	TEST	-	test	-	test	C+	-	-

1.2 قائمة خدماتي

1.2.1. التقديم بطلب للحصول على صفحة تظلم من الدرجة النهائية

عند التقديم بطلب للحصول على صفحة تظلم من الدرجة النهائية، يحتاج الطالب إلى إدخال ما يلي:

- **الفصل:** يعرض الفصول الدراسية ذات التقييم المفتوح فقط.
- **المقرر:** تعرض قائمة المقررات المسجلة للفصل الدراسي المختار.
- **الدرجة الحالية:** تظهر الدرجة النهائية للمقرر المختار.
- **التعليق:** يحتاج الطالب/ة إلى كتابة تبرير لدعم طلبات التظلم.
- **الدرجة المتوقعة:** يحتاج الطالب/ة إلى تحديد الدرجة التي يتوقع الحصول عليها.

بعد الضغط على زر "حفظ"، يتم إرسال بريد إلكتروني للتأكيد إلى الطالب وإرسال إشعار بالبريد الإلكتروني إلى المدرس.

The screenshot shows a web form titled "Apply for Final Grade Appeal" within a student portal. The form includes the following fields and options:

- Term:** A dropdown menu set to "Fall 2014".
- Course:** A dropdown menu set to "Physical Chemistry I (CHEM-241)".
- Current Grade:** A text field containing the letter "D".
- Comment:** A large, empty text area for providing a justification.
- Expected Grade:** A dropdown menu set to "C+".
- Save:** A blue button to submit the appeal.

The portal header includes the Qatar University logo, "My Dashboard", "My Services", and user information: "Role: Student" and "Log Out".

1.2.2. عرض حالة الطلب

عند رؤية عرض صفحة حالة الطلب، يمكن للطالب/ة التحقق من التحديثات على طلبه ويمكن/ها التقديم لإعادة التقديم في حالة رفض المدرس أو رئيس القسم.

Term	Course	Current Grade	Request Date	CRN	Status	Student Note	Expected Grade	Instructor Decision	Instructor Note	Dep. Head Decision	Dep. Head Note	Assistant Dean Decision	Assistant Dean Note	New Grade	Committee Decision	Committee Note	Re-Apply
Fall 2014	PHYS 191	C+	02-OCT-22	18270	Inst. Reject	test	A	Reject	test	-	-	-	-	C+	-	-	Re-Apply

بعد الضغط على زر إعادة التقديم "Re-Apply" في الجدول ستظهر نافذة منبثقة لإعادة إرسال الطلب إلى السلطة الأعلى التالية وفقاً لسير العمل مع إمكانية تحديث التبرير. بعد الضغط على "Re-Apply" سيتم إرسال إشعار بالبريد الإلكتروني إلى رئيس القسم أو مساعد العميد

Student - Re-Apply for Rejected Appeal Applications

Would you like to re-submit your application again to the department head?
هل ترغب في إعادة النظر في طلبك من قبل رئيس القسم؟

No Yes

* You can modify your comments:
test

Close Re-apply